

5. A tanulók mulasztásával kapcsolatos szabályok

1. A tanuló tanítási óráról való távolmaradását az e-Naplóba az órát tartó pedagógus köteles bejegyezni az óra megkezdésekor, sávós óra esetén saját nyilvántartásából legkésőbb az adott tanítási napon 17⁰⁰ óráig.
2. A tanuló havi mulasztásait az osztályfőnöknek az e-Naplóban a következő hónap első hetében (csütörtök 12⁰⁰ óráig) összesítenie kell.
3. A szülő ellenőrző könyvbe írt előzetes kérése alapján a tanuló a tanév során az osztályfőnök engedélyével három napig terjedően, az igazgató engedélyével három napot meghaladóan mulaszthat.
4. A szülő gyermeke hiányzásáról legkésőbb a következő tanítási napon 10 óráig köteles az osztályfőnököt tájékoztatni, ha ez elmarad, az osztályfőnök a mulasztást igazolatlanak tekinti.
5. Ha a tanuló több héten keresztül hiányzik, a szülő köteles hetente az osztályfőnök felé telefonon jelezni azt, hogy gyermeke még mindig mulaszt. Ha ez nem történik meg, a tanuló hiányzása igazolatlanak tekinthető.
6. A mulasztást igazoltnak kell tekinteni, ha a tanuló
 - előzetesen engedélyt kapott a távolmaradásra,
 - beteg volt és ezt az iskolaorvos vagy a házi orvos az ellenőrző könyvben igazolja, oly módon, hogy ott feltünteti a betegnapló sorszámát is, valamint a szülő jelzi az osztályfőnök felé a gyermek hiányzását,
 - hatósági behívása volt.
7. A mulasztó tanuló iskolába jövetelének első napján, de legkésőbb 5 tanítási napon belül az ellenőrző könyvben igazolja mulasztását az osztályfőnöknek.
8. A tanuló órái igazolatlanak minősülnek, ha az előírt határidő alatt nem igazolja a távolmaradását.
9. A tanórán kívüli foglalkozásokról történő távolmaradást is igazolni kell. A tanórán kívüli foglalkozásokról ismételten igazolatlanul mulasztó tanuló az igazgató engedélyével a foglalkozásról kizárható.
10. A tantárgyi órákról történő gyakori (igazolt, vagy igazolatlan) hiányzást a szaktanár az osztályfőnöknek szóban jelzi. Az osztályfőnök a szükséges intézkedést megteszi.

A tanulószereződéssel rendelkező tanulók (13-14. évfolyam) mulasztásaikat csak táppénzes papírral igazolhatják!

A **késések** időtartamát a szaktanár bejegyzzi az e-Naplóba, az osztályfőnök összegzi. Amennyiben ez az idő eléri a tanórai foglalkozás idejét (45 perc), a késés igazolt vagy igazolatlan órának minősül. A késésről szóló igazolást a késés napján kell bemutatni az osztályfőnöknek, utólag nem lehet elfogadni. A szülő a késés igazolását az ellenőrző könyvbe köteles beírni.

Az **igazolatlan mulasztásokkal** kapcsolatos teendők ellátása az osztályfőnök feladata. Ezeket dátummal ellátva az elektronikus naplóban rögzíteni kell. Az igazolatlanul mulasztott tanulót az SZMSZ-ben és a Házirendben meghatározott iskolai büntetések megfelelő (általa még nem kapott) fokozatában kell részesíteni, és ezt az ellenőrző könyvön, valamint az e-Ellenőrzőn keresztül a szülő tudomására kell hozni. Első ízben történt igazolatlan mulasztáskor, tanköteles tanuló esetén a szülőt levélben értesíteni kell az igazolatlan mulasztásról és annak következményeiről (abban az esetben, ha a tanuló kollégista, a kollégium is értesítést kap). Nem tanköteles, azaz nagykorú tanuló esetében az értesítést akkor kell kiküldeni, ha igazolatlan hiányzásai elérték a 10 órát. Ismételt igazolatlan mulasztás esetén az iskola a gyermekjóléti szolgálat értesítésével keresi meg a szülőt.

Ha a tanköteles korú tanuló igazolatlan hiányzásai egy tanítási évben elérik a 10 órát, az iskola igazgatója értesíti a kormányhivatalt és a gyermekjóléti szolgálatot. A 10 tanítási órát meghaladó igazolatlan hiányzás esetén, mivel a tanuló megsértette a Házirendbe foglalt tanulmányi kötelezettségeit is, ellene fegyelmi eljárás is indítható.

Abban az esetben, ha a tanköteles tanuló igazolatlan hiányzása eléri a 30 órát, az igazgató értesíti az általános szabálysértési hatóságot, valamint a gyermekjóléti szolgálatot. 50 órát meghaladó igazolatlan hiányzás esetén az illetékes jegyző, illetve a kormányhivatal felé jelzi az igazgató a mulasztást.

Abban az esetben, ha egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztások együttesen

- elérik a 250 órát;
- meghaladják az elméleti tanítási órák 20 %-át;
- meghaladják az elméleti és szakmacsoportos alapozó oktatás tanítási óráinak 20-20 %-át;

- meghaladják az adott tantárgy tanítási óráinak 30 %-át

és emiatt teljesítménye érdemjegyekkel nem volt osztályozható, a tanítási év végén nem minősíthető, kivéve, ha a nevelőtestület engedélyezi osztályozó vizsga letételét.