



WIGNER JENŐ MŰSZAKI,
INFORMATIKAI
KÖZÉPISKOLA ÉS
KOLLÉGIUM

MUNKATERV

2019/2020. tanév

Tartalom

1. Kiinduló állapot.....	2
2. A 2019/2020. tanév céljai	2
3. Sikerkritériumok a 2019/2020. tanévben	3
4. A tanév munkarendje	5
5. Szervezeti felépítés.....	6
6. Reszortmunkák és felelőseik.....	6
7. Közismereti tárgyak munkaközösségei	7
8. Szakmai tárgyak munkaközösségei.....	8
9. Osztályfőnöki munkaközösség	8
10. Kollégiumi munkaközösség	9
11. Kiemelt feladatok.....	9
12. Humán munkaközösség munkaterve.....	12
13. Idegen nyelvi munkaközösség munkaterve.....	14
14. Reál munkaközösség munkaterve.....	14
15. Szakmai munkaközösségek munkaterve	16
16. A tanév tervezett eseményei.....	18
17. Kollégiumi munkaterv (kiegészítés az intézményi munkatervhez).....	0

1. Kiinduló állapot

A 2018/2019. tanévben az intézmény (pedagógiai szempontból) az alábbi nehézségekkel találta szemben magát:

- a tanulók motivátlansága,
- gyenge vagy ráhagyó szülői háttér,
- deviáns tanulói magatartásformák megjelenése,
- közösségi napok elmaradása,
- kompetencia eredmények romlása szövegértésből és matematikából,
- igazolatlan órák számának növekedése,
- tanár-diák kapcsolatok romlása,
- fokozódó tanulói fegyelmezetlenség (Házirend, be nem tartása, rongálások és károkozások számának növekedése),
- romló adminisztrációs tevékenység (szaktanári, osztályfőnöki adminisztrációs területen).

A 2018/2019. tanév pozitív változásai:

- az intézményi infrastrukturális helyzet javulása,
- lemorzsolódás és a bukások számának stagnálása,
- tanulmányi átlagok és érettségi eredmények javulása az iskolában,
- kollégiumi átlag javulása,
- országos és megyei versenyeredmények (matematika, fizika, idegen nyelv, sport, katonai versenyek),
- diáknapi pozitív hatásai.

2. A 2019/2020. tanév céljai

A 2018/2019. tanév általános tapasztalatai (tanév végi munkaközösségi beszámolók, félévi és tanév végi statisztikák, az országos kompetenciamérés eredményei, az érettségi és szakmai vizsgák eredményei) alapján a 2019/2020. tanévben az alábbi lépéseket kívánjuk alkalmazni:

- iskolai és kollégiumi lemorzsolódás további csökkentése,

- a csoportbontási rendszer (matematika, idegen nyelv, szakmai tantárgyak) bővítése,
- az általános matematikai és szövegértési kompetenciák fokozott fejlesztése,
- felzárkóztató és tehetséggondozó szakkörök meghírdetése, és működtetése,
- a felzárkóztató, lemaradást kompenzáló tevékenységek munkaközösségi szintű megszervezése és működtetése – különösen a kielncedik évfolyam esetében,
- a digitális kompetenciák fejlesztése a tanulók és a nevelőtestület körében,
- a végzős évfolyamok tanulmányi eredményeinek javítása a sikeres továbbtanulás érdekében,
- az érettségi és szakmai vizsgák átlagának szinten tartása, javítása,
- elkerülni a bukásokat az érettségi és szakmai vizsgákon – felzárkóztatás,
- a nevelőtestület, a munkaközösségek együttműködésének bővülése és javítása,
- a tanár-diák-szülő kapcsolatrendszer hatékonyabb működtetése,
- az iskolán kívüli szereplők hatékony bevonása a nevelési-oktatási feladatokba,
- nyitás az általános iskolák irányába – versenyek és nyílt napok szervezése,
- nyitás a középiskolák irányába – az érettségi utáni szakképzés fejlesztése,
- a pályaorientációs tevékenység bővítése,
- az adminisztrációs fegyelem újbóli kialakítása,
- igazolatlan hiányzások csökkentése,
- a belső önértékelések, óralátogatások megszervezése,
- a tanfelügyeleti ellenőrzésekre történő felkészülés,
- az érintett kollégák minősítő eljárásának koordinálása, segítése,
- az iskolai közösségi élet komoly fejlesztése – közösségépítő programok megvalósítása évente minimum 6 alkalommal, a tanulói közösségfejlesztés fokozása.

3. Sikerkritériumok a 2019/2020. tanévben

A fenti régi-új intézkedések bevezetésétől és működtetésétől az alábbi eredményeket várjuk:

- 1) A felzárkóztató órák, a kerettanterv által biztosított plusz órák valamint a csoportbontások megfelelő felhasználásával az előző tanévhez képest **csökkenjenek az intézmény lemorzsolódási mutatói**, valamint **csökkenjen** azon tanulók száma, akiknek az augusztusi időszakban **javító- vagy osztályozó**

vizsgát kell tenniük. **Csökkenjen** azok száma, akik a megnövekedett középiskolai kihívásokra **az iskolaelhagyással** válaszolnak. A munkaközösségi szintű egyeztetések helyi (csopotos) szinten tudják kezelni a korábbi években problémát jelentő tevékenységeket.

- 2) Az országos kompetenciamérés nyilvános redményeire reagálni kell, és a tanítási folyamatban az új ismeretek átadása mellett hangsúlyos szerepet kell kapnia az alapkészségek fejlesztésének is. **Javuljanak tanulóink kompetenciméréseken elért eredményei.**
- 3) A nevelési-oktatási folyamatok újragondolásával és a tanárszerep átértékelésével a végzős évfolyamok motivációja és tanulmányi eredmények javulni kell. Ily módon az **érettségi és a szakmai vizsgák átlageredményeiben is pozitív változások kezdődjenek** meg.
- 4) A **nevelőtestület informatikai kompetenciájának fejlesztése** csökkentheti a tanárok és a diákok között fennálló „digitális szakadékot”.
- 5) A szülőkkel történő aktívabb kapcsolattartás segíthet a diákok magatartási és tanulmányi problémáinak kezelésében, az azokat kiváltó okok feltárásában. Ehhez a korábbi éveknél **aktívabb osztályfőnök-tanár, tanár-szülő, tanár-diák és osztályfőnök-diák kapcsolat kiépítése** szükséges.
- 6) Az intézményre háruló jogszabályi és adminisztratív előírások szükségessé teszik az **adminisztráció javítását**: ebből a pedagógusoknak is ki kell venni a részüket.
- 7) A **pályorientációs kapcsolatok bővítésétől**, illetve az átalakuló iskolai-kollégiumi PR-tól elősorban a jelentkezők létszámának növekedése várható el, így a 9. évfolyam bővülése, valamint a kollégiumi vendégéjszakák számának emelkedése.
- 8) Az új pedagógus **életpályamodell** kihívásainak (önértékelés, tanfelügyelet, minősítés) teljesítésben szükséges az abban érintett kollégák segítése, így reményünk szerint az abban érintettek sikerrel veszik az akadályokat.
- 9) Fokozott mértékben fejleszteni szükséges az iskola közösségi életét. Évente több alkalommal az egész iskolát érintő **közösségi programokat** kell megvalósítani.

4. A tanév munkarendje

Kiemelt munkatervi esemény	Időpont
Tanévnyitó:	2019. szeptember 02., 8 ⁰⁰ óra
Első tanítási nap:	2019. szeptember 02. (hétfő)
Az első félév vége:	2020. január 24.
Ellenőrző (értesítő) osztás:	2020. január 31-ig.
Utolsó tanítási nap:	2020. június 15. [9 – 11. (13.) évfolyamokon]
	2020. április 30. [12. (14.) évfolyamon]
Gombavató ünnepség:	2019. december 13. (péntek), 16 ⁰⁰ óra
Őszi szünet:	2019. október 28. – október 31.
	<i>utolsó tanítási nap:</i> október 25. (péntek)
	<i>első tanítási nap:</i> november 04. (hétfő).
Téli szünet:	2019. december 23.–2019. január 03.
	<i>utolsó tanítási nap:</i> december 20. (péntek)
	<i>első tanítási nap:</i> január 06. (hétfő)
Tavaszi szünet:	2020. április 09. – április 17.
	<i>utolsó tanítási nap:</i> április 08. (szerda)
	<i>első tanítási nap:</i> április 20. (hétfő)
Tanítás nélküli munkanapok:	1. szeptember (közösségi nap)
	2. október (közösségi nap)
	3. december (közösségi nap)
	4. március (közösségi nap)
	5. április (diáknap)
	6. tavaszi szünet
	7. tavaszi szünet
	8. tavaszi szünet
Ballagás:	2020. április 30. (csütörtök), 15 ⁰⁰
Írásbeli érettségik:	2020. május 04-től
Szóbeli érettségik:	2020. június 16-tól
Szakmai írásbeli vizsgák:	2020. május
Szakmai gyakorlati vizsgák:	2020. május-június
Szakmai szóbeli vizsgák:	2020. június

Országos kompetenciamérés:	2020. május 27. (szerda)
Országos fizikai állapot és edzettség vizsgálata:	2020. január 08. – április 24.
Szülői értekezletek:	2019. szeptember 09. (hétfő), 16 ⁰⁰
	2020. február 03. (hétfő), 16 ⁰⁰
Szülői fogadó napok:	2019. november 18. (hétfő), 16 ⁰⁰
	2020. március 16. (hétfő), 16 ⁰⁰
Beiratkozás:	2020. június 23. 9 ⁰⁰ óra
	2020. augusztus 22. 8 ⁰⁰ - 12 ⁰⁰ óra

5. Szervezeti felépítés

Tóth György:	humán, reál, idegen nyelvi, osztályfőnöki munkaközösség, IDB segítő tanár, szabadidő szervező, GYIV, könyvtáros tanár, SZM összekötő tanár, Fegyelmi Bizottság, Belső Értékelési Csoport
Hegyi Tibor:	műszaki munkaközösség, gyakorlati oktatás ellenőrzése, pályaorientáció, rendszergazda, felnőttképzés, pályázatok, munkavédelem, tűzvédelem
Kiss Ferenc:	kollégiumi nevelőtanárok, pályaorientáció, kollégiumi szálláshely értékesítés, Belső Értékelési Csoport
Csatlós Barna:	TMK, technikai dolgozók, pénzügy
Bárány János:	Fegyelmi Bizottság
Benei Ákos:	IDB (segítő tanár)
Munkácsi Anna:	gyermek- és ifjúságvédelem
Horváth Edit:	szabadidő szervezés
Deák Mónika:	diák ügyintézés, igazgatói adminisztráció

6. Reszortmunkák és felelőseik

Reggeli portaügyelet	Tóth György; 11. évfolyam of.
Ifjúságvédelem	Munkácsi Anna
Szabadidő szervező, kulturális tevékenységek	Horváth Edit
Iskolai Fegyelmi Bizottság	Bárány János
Szülői Munkaközösség összekötő	Cseh Gabriella
Menza	Csatlós Barna
Pályaválasztás	Hegyi Tibor, Kiss Ferenc
Baleset-, munkavédelem és tűzrendészet	Varga Sándor, Krinszki Attila
Dekoráció (iskola, kollégium)	Ducsai Zoltán

7. Közismereti tárgyak munkaközösségei

1) Humán tárgyak és testnevelés munkaközösség:

vezetője: *Szamosközi Judit* – magyar nyelv és irodalom, történelem

tagjai: Tóth György – történelem, földrajz
Balogh Judit – magyar nyelv és irodalom, történelem
Munkácsi Anna – magyar nyelv és irodalom
Huppauer Judit - GYES
Benei Ákos - testnevelés
Jakab Sándor - testnevelés
Kaszáné Muhai Gabriella - történelem
Horváth Edit – angol nyelv, történelem
Máté Balázs - testnevelés
Rabné Vajna Katalin - könyvtáros

2) Idegen nyelvi munkaközösség:

vezetője: *Kormosné Miess Gabriella* – angol nyelv

tagjai: Cseh Gabriella – német nyelv, földrajz, etika
Ferencz Tamás – angol nyelv
Káplár Tamás – angol nyelv
Krupa Tünde – angol nyelv
Horváth Edit – angol nyelv, történelem
Papp Anett – angol nyelv
Szamosi Szabolcs – angol nyelv
Torba Tiborné – angol nyelv

3) Reál tárgyak munkaközössége:

vezetője: *Ráki Marianna* - fizika

tagjai: Bárány János – matematika, kémia
Cseh Gabriella – német nyelv, földrajz, etika
Girhiny László - matematika
Kurucz né Bata Margit - matematika
Nagyné Fodor Zsuzanna – matematika, fizika
Palkovics Péter – matematika, fizika
Sós Anett - matematika
Szabó Miklósné – matematika, fizika
Vargáné Kárpáti Ildikó - biológia
Tóth György – történelem, földrajz

8. Szakmai tárgyak munkaközösségei

1) Villamos-informatika munkaközösség:

vezetője: *Varga László*

tagjai: Bereczki Bertalan
Hegy Tibor
Kálosi János
Krinszki Attila
Varga József
Szánthó Dezső
Nagy Benjamin
Makó Imre
Saját Péter

2) Gépész munkaközösség:

vezetője: *Hegy Tibor*

tagjai: Busák István
Schmetz Tibor
Érsek László
Ivány István
Kormos Dénes
Kovács Mihály
Szeredi István
Takács György
Vass Tibor
Gombár Dávid
Varga Tamás
Huszár Péter
Németh Szabolcs
Orlowszki Dániel
Verhóczy Márk
Kriston Gergely
Fabók Bence

9. Osztályfőnöki munkaközösség

vezetője: *Cseh Gabriella*

<i>osztály</i>	<i>osztályfőnök</i>	<i>osztályfőnök-helyettes</i>
9.A	Jakab Sándor	Cseh Gabriella
9.B	Szabó Miklósné	Tóth György
9.D	Balogh Ildikó	Cseh Gabriella
9.K	Kaszáné Muhari Gabriella	Cseh Gabriella

9/NY	Ferencz Tamás	Torba Tiborné
1/9.G	Gombár Dávid	Schmetz Tibor
10.A	Horváth Edit	Szamosközi Judit
10.B	Munkácsi Anna	Bárány János
10.K	Krupa Tünde	Nagyné Fodor Zsuzsanna
2/10.G	Sós Anett	Ráki Marianna
11.A	Kormosné Miess Gabriella	Benei Ákos
11.B	Szamosi Szabolcs	Krupa Tünde
11.C	Nagyné Fodor Zsuzsanna	Krupa Tünde
11.K	Tóth György	Bárány János
12. A	Ráki Marianna	Benei Ákos
12. B	Bárány János	Munkácsi Anna
12. K	Máté Balázs	Tóth György
11.L	Cseh Gabriella	-
12.L	Cseh Gabriella	-
1/13.TG	Orlowski Dániel	Fabók Bence
5/13.TG	Vass Tibor	Bali Ádám
1/13.ET	Kálosi János	Szánthó Dezső
1/13.IR	Kálosi János	Szánthó Dezső
2/14.ET	Szánthó Dezső	Varga László
2/14.TG	Érsek László	Kovács Mihály
1/15.CG	Kovács Mihály	Kriston Gergely

10. Kollégiumi munkaközösség

vezetője: *Kiss Ferenc*

tagjai: Ducsai Zoltán
Hankó Mihály
Kis Sándor
Leitner György
Posta József
Varga Csaba

11. Kiemelt feladatok

- 1.) Az AGRIA Területi Integrációs Szakképzési Központ (TISZK) szervezeti és működési rendjének betartása, a gazdasági és a partneri kapcsolatok fenntartása, szabályozása. (Busák István)
- 2.) Az intézményi önértékelési rendszer működtetése (pedagógus, vezető, intézmény szinten) – Belső Értékelési Csoport: Hóborné Radics Ildikó, Kiss Ferenc, Nagyné Fodor Zsuzsanna, Tóth György

- 3.) Az IDB, a GYIV, a szabadidőszervezés és az SZMK-val kapcsolatos feladatok pontos meghatározása. (Tóth György)
- 4.) Német és angol nyelvű kapcsolat kiépítése. (Kormosné Miess Gabriella, Horváth Edit, Szoviár-Cseh Gabriella)
- 5.) Az iskola honlapjának szerkesztése, fejlesztése és karbantartása. (Kálosi János, Bereczki Bertalan)
- 6.) Házirend (kollégium, iskola), valamint jutalmazás, büntetés szabályzatának szigorúbb betartása, ill. betartatása. (Hegyi Tibor, Tóth György, Bárány János és a nevelőtestület)
- 7.) A Pedagógiai Program és az SZMSZ folyamatos figyelemmel kísérése és aktualizálása a törvényi előírásoknak megfelelően. (Tóth György, Kiss Ferenc, Hegyi Tibor)
- 8.) Az iskolában, kollégiumban folyó nevelő-oktató munka fokozottabb ellenőrzése, a „pedagógus-értékelés” alkalmazása, az előző tanévi tapasztalatok hasznosítása, rendszeres óralátogatások megvalósítása. (munkaközösség-vezetők, igazgatóhelyettesek)
- 9.) Közép- és emelt szintű érettségi, ill. a kompetenciamérés tapasztalatainak elemzése, a tanulók kommunikációs képességének fejlesztése. (Tóth György, nevelőtestület)
- 10.) Információ közlés:

péntek 12 ³⁰ óra	iskolavezetői értekezlet (Busák István),
hétfő 8 ⁴⁵ óra	tantestületi értekezlet (Busák István, Tóth György),
szülői fogadó	a munkatervben meghatározott időpontban 16 ⁰⁰ - 17 ³⁰ óra (Tóth György, Szoviár-Cseh Gabriella).
- 11.) Tanárok hiányzása esetén szakszerű helyettesítések biztosítása. (Tóth György)
- 12.) Tanórák védelme. (Tóth György)
- 13.) Pályázatok folyamatos figyelemmel kísérése. (igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők)
- 14.) A mindennapos testedzés biztosítása:

Kollégium	19 ³⁰ – 21 ⁰⁰ óra – Kiss Ferenc
-----------	---
- 15.) Intézmény vagyonának megvédése (átvételek), a teljes körű személyi felelősség rendszerének kidolgozása. (Csatlós Barna)
- 16.) Továbbképzések, tanulmányutak szervezése, segítése. (Hegyi Tibor, Tóth György)
- 17.) OKTV, OSZTV és egyéb versenyekre kiválasztás és felkészítés. (munkaközösség-vezetők)

- 19.) Az intézménybe kerülő diákokkal az iskola és a kollégium megszerettetése. (nevelőtestület)
- 20.) Nyílt napra történő felkészülés. (Hegyi Tibor, Kiss Ferenc, Tóth György)
- 21.) Iskolapropaganda fejlesztése. (Busák István, Hegyi Tibor, Kiss Ferenc, Tóth György)
- 22.) Munkaerőpiaccal további szoros együttműködés megtartása. A végzős és nem továbbtanuló diákjainknak munkahely lehetőségének biztosítása. (Hegyi Tibor)
- 23.) Besztercebányai sítábor megszervezése. (Palkovics Péter, Benei Ákos)

12. Humán munkaközösség munkaterve

A szaktanárok általános feladatai:

- A tanítási órákra készüljön fel, az órákat pontosan kezdje el és fejezze be. Az elektronikus naplóba írja be az óra anyagát, rögzítse a hiányzókat.
- Ismertesse az adott tantárgy követelményeit és a számonkérések rendjét. Az érettségi tantárgyak esetében tisztázza az írásbeli és a szóbeli vizsgák követelményeit. Az érettségiző osztályoknak a törvényben előírt módon adja ki az érettségi témaköröket.
- A munkája során kísérelje figyelemmel a tanulók tanulmányi előmenetelét, segítse a tanulási nehézséggel küzdőket, gondozza a tehetségeket. Amennyiben szükséges, vegye fel a szülővel a kapcsolatot, és a tanuló előmeneteléről tájékoztassa. Konzultáljon az osztályfőnökkel.
- Folyamatosan ellenőrizze a tananyag elsajátítását. Időben jelezze a számonkéréseket, és javítsa ki a dolgozatokat. Az osztályzatokat írja be az elektronikus naplóba.
- Fejlessze a tanulók szövegértő képességét.
- A 9. évfolyamon kiemelt feladata a tanulók felzárkóztatása. Külön figyelni a szövegértés és szövegalkotás fejlesztésére magyarból, illetve az atlasz használatára és a rövid válaszos feladatok gyakoroltatására történelemből.
- A 10. évfolyamon készülni az iskolai kimeneti mérésre és az országos kompetencia mérésre szövegértésből.
- A 11. évfolyam kiemelt feladata a szóbeli kisérettségire való készülés irodalomból és történelemből.
- A 12. évfolyamon az érettségire való készülés történelemből, magyar nyelv és irodalomból. Amennyiben hatodik tantárgyként valaki testnevelésből szeretne érettségizni, akkor a tanuló felkészítése.
- A félévi és év végi osztályozó értekezletekre készüljön fel: ellenőrizze, hogy minden tanuló le van-e zárva. Amennyiben a tanév végén buktatott, a javítóvizsgára kötelezett tanulóval ismertesse a vizsga követelményeit, és a titkárságon adja le a vizsga anyagát.
- A testnevelés órákon fejlessze a tanulók állóképességét, végezze el a kimeneti méréseket, ezek eredményéről tájékoztassa a tanulókat.

- Készítse fel tanulóit a tanulmányi versenyekre, amennyiben szükséges, akkor a tanulót kísérelje el az adott versenyre.
- Iskolai rendezvényekre való készülés.

Konkrét feladatok:

Szeptember:

- Tanmenetek elkészítése. Felelősök: szaktanárok

Október:

- Kegyeleti futás október 06. tiszteletére. Felelősök: testnevelő tanárok
- Iskolai helyesíró verseny. Felelős: Szamosközi Judit

Január:

- Felvételi dolgozatok javítása. Felelősök: Munkácsi Anna, Balogh Ildikó, Szamosközi Judit
- A katonai tagozatra jelentkezők erőnlétének felmérése. Felelősök: Benei Ákos, Jakab Sándor, Máté Balázs
- a testnevelés órákon el kell kezdeni az fizikai állapot és edzettség vizsgálatát, az eredményeket rögzíteni kell. A felméréseket április 30-ig kell folyamatosan végezni. Felelősök: Benei Ákos, Jakab Sándor, Máté Balázs

Február:

- Szövegértési verseny. Felelősök: Munkácsi Anna, Balogh Ildikó

Március:

- Az 1848 méteres futáson való részvétel. Felelősök: testnevelő tanárok
- Kisérettségi történelemből a 11. évfolyamon. Felelősök: a 11. évfolyamon tanító történelem szakos kollégák

Április:

- Kisérettségi irodalomból a 11. évfolyamon. Felelősök: a 11. évfolyamon tanító magyar szakos kollégák.
- Kimeneti mérés szövegértésből a 10. évfolyamon. Felelősök: a 10. évfolyamon tanító magyar szakos kollégák.

Folyamatos feladatok:

- Sportversenyeken való részvétel. Felelősök: a testnevelő tanárok

- Felmérések testnevelésből. Felelősök: a testnevelő tanárok
-
- Bekapcsolódás az iskolai közösségépítő programokba.
- Megyei és városi versenyeken való részvétel. Felelősök: a munkaközösség minden tagja.

13. Idegen nyelvi munkaközösség munkaterve

Általános feladatok

- A lemorzsolódás csökkentése érdekében felzárkóztató órák szervezése.
- A kilencedikes osztályokban bemeneti mérés alapján kezdő és haladó csoport kialakítása.
- A tehetséges tanulók számára szakkörök hirdetése.
- Nyelvvizsgára történő folyamatos felkészítés.
- Az érettségi eredmények átlagának javítása.
- Az idegen nyelvi kompetenciák fejlesztése.
- A digitális kompetenciák fejlesztése a nyelvtanárok körében.
- Az iskolai háziversenyek megszervezése és lebonyolítása.
- Felkészítés az Országos Középiskolai Tanulmányi Versenyre.
- Osztrák, lengyel partneri kapcsolat építése, fejlesztése.
- Németországi kapcsolat kiépítése, angol nyelvi kapcsolat megszervezése.
- A tanulók személyiségének fejlesztése, iskolai és osztály-, csoportközösség fejlesztése.
- Folyamatos kapcsolattartás a szülőkkel, kollégákkal.

A részletes éves feladatokat a „tanév tervezett eseményei” táblázat tartalmazza.

14. Reál munkaközösség munkaterve

A munkaközösség főbb céljai kapcsolódva az iskolai célkitűzésekhez:

- szakmai továbbképzésekben való aktív részvétel
- együttműködés a közös célok elérésében
- az egymás iránti megbecsülésre való nevelés, a tolerancia, a humánus érvényesítése
- az értékek megbecsülése iránti igény fejlesztése a tanulóknál
- tanulási technikák fejlesztése

- magatartáskultúra fejlesztése
- szilárd alapkészségek, képességek kialakítása
- a tehetségek korai felismerése, gondozása
- tehetségnevelés (problémamegoldó-, megfigyelő-, kísérletező-, szövegértési képességek fejlesztése)
- minden tanuló logikus gondolkodásának fejlesztése
- felzárkóztatás
- eredményes felvételi eredmények 12. osztályban
- tudományos ismeretek gyakorlati alkalmazásának elősegítése
- a környezeti nevelési program beillesztése a tantárgyak tanításába

A célok megvalósításának érdekében különböző szintű versenyeken indítjuk tanulóinkat, felzárkóztató foglalkozásokon vehetnek részt tanulóink, valamint minden évfolyamon csoportbontásban tanítjuk a matematikát, ami jelentős mértékben növeli a közös munka hatékonyságát.

Intézményi mérések: bemeneti mérés

Mérési terület	Évfolyam	Határidő	Felelős
Matematika (logika)	9.	2018. szeptember 07.	Bárány János, Nagyné Fodor Zsuzsanna, Sós Anett, Szabó Miklósné

Versenyek:

Időpont	Verseny megnevezése	Vállalt feladat, feladatrész	Felelős
2018. november	OKTV matematika 1. forduló	Tanulók felkészítése a versenyre	Bárány János Nagyné Fodor Zsuzsanna
2018. november	OKTV fizika 1. forduló	Tanulók felkészítése a versenyre	Ráki Marianna Szabó Miklósné
2019.	Matematika házi	Tanulók felkészítése a	9.o: Szabó M.

január	verseny	versenyre Versenyfeladatok összeállítása:	10.o: Nagyné F. Zs. 11.o: Bárány J. 12.o: Girhiny L.
2019. január	Fizika házi verseny	Tanulók felkészítése a versenyre Versenyfeladatok összeállítása:	9.o: Nagyné Fodor Zsuzsanna 10-12. o: Ráki Marianna 12.o: Szabó Miklósne
2019. február	Mikola fizika verseny	Tanulók felkészítése a versenyre	Nagyné Fodor Zsuzsanna Palkovics Péter Ráki Marianna Szabó Miklósne
2019. március	Mátrai Tibor Megyei Fizika Verseny	Tanulók felkészítése a versenyre	Nagyné Fodor Zsuzsanna Palkovics Péter Ráki Marianna Szabó Miklósne
2019. március	Kenguru Nemzetközi Matematikaverseny	Verseny megszervezése, lebonyolítása. Tanulók felkészítése a versenyre	Ráki Marianna Bárány János Girhiny László Nagyné Fodor Zsuzsanna Palkovics Péter Sós Anett Szabó Miklósne

15. Szakmai munkaközösség munkaterve

Általános feladatok:

- A diákok felkészítése a szakmai érettségire és továbbtanulásra.

- Az oktató munka a szakirányoknak megfelelően az adott szakma jellegzetességeit ismertesse meg a diákokkal és teremtse kedvet a szakirányú továbbtanulásra a szakképző évfolyamokon, mutasson irányt a szakmaválasztáshoz.
- Érettségi utáni szakképzés szakmai munkájában részvétel
- Felkészítés a szakmai tanulmányi versenyekre.

16. A tanév tervezett eseményei

Időpont	Esemény	Felelős
2019. augusztus		
augusztus 21., 8 óra	alakuló értekezlet	Busák István
augusztus 21., 9 óra	javító vizsgák	Tóth György
augusztus 22.	beiratkozás az érettségi utáni szakképzésekre	Hegy Tibor
augusztus 27., 9 óra	tankönyvosztás a 10-12. évfolyamon	Tóth György
augusztus 31-ig	tantárgyfelosztás véglegesítése	munkaközösség-vezetők
	munkaközösségi értekezlet	munkaközösség-vezetők
	órarend elkészítésének felügyelete	Hegy Tibor, Tóth György
	intézményi és munkaközösségi munkatervek elkészítése	munkaközösség-vezetők
2019. szeptember		
szeptember 02., 8 óra	tanévnnyitó	Horváth Edit, Jakab Sándor
szeptember 02.	tanév eleji feladatok elvégzése („Útmutató az osztályfőnököknek” alapján)	osztályfőnökök
	tankönyvosztás a 9. évfolyamon	Tóth György
szeptember 03.	idegen nyelvi bemeneti mérés a 9. évfolyamon	Kormosné Miess Gabriella
szeptember 05-ig	jelentkezés az őszi érettségi vizsgákra	Tóth György
szeptember 06-ig	törzslapok aktualizálása (10-12. és 14. évfolyamon)	osztályfőnökök
szeptember 09., 13:30	nevelőtestületi értekezlet	Busák István
szeptember 09., 16 óra	szülői értekezlet	Busák István, Tóth György, osztályfőnökök
szeptember 09-13.	Tanulói tábor (EFOP pályázat keretében)	Máté Balázs, Tóth György
szeptember 20-ig	tanmenetek elkészítése	szaktanárok, munkaközösség-vezetők
szeptember 18-ig	jelentkezés az OKTV versenyekre	munkaközösség-vezetők
szeptember 15.	kötelező gyakorlat (katonai tagozat)	Tóth György, Szűcs Antal
szeptember 27-ig	OKTV jelentkezések továbbítása (ADAFOR)	Tóth György
szeptember 20-ig	törzslapok előkészítése (9., 13. és 15. évfolyamon)	osztályfőnökök

2019. október		
október 1-4. között	megemlékezés az Aradi vértanúkról	történelem szaktanárok
október 4.	kegyeleti váltófutás	testnevelő szaktanárok
október közepe	iskolai helyesíró verseny	Szamosközi Judit
október 09.	Haditrona verseny (megyei)	Máté Balázs, Tóth György
október 12-13.	fakultatív gyakorlat (Samassa-ház)	Tóth György, Szűcs Antal
október 21-22. között	megemlékezés az 1956-os forradalomról	történelem szaktanárok
2019. november		
november 04.	egészségnap (9. évfolyam)	iskolaorvos, védőnő
november 06., 17 óra	kadettavató	Tóth György, Szűcs Antal
november 11.	Német nyelv OKTV I-II. kategória 1. forduló	Cseh Gabriella
november 12.	Matematika OKTV I-II. kategória	Ráki Marianna
november 14.	Tudomány Napja	Horváth Edit
november 14.	Fizika OKTV I-II. kategória	Ráki Marianna
november 17.	fakultatív gyakorlat (Samassa-ház, katonai tagozat)	Tóth György, Szűcs Antal
november 18., 16 óra	fogadóóra	osztályfőnökök, szaktanárok
november 18. 14:45	idegen nyelvi szövegértési verseny	Cseh Gabriella
november 25.	Angol nyelv OKTV I-II. kategória 1. forduló	Kormosné Miess Gabriella
november 26.	NAV előadás	12. évfolyam osztályfőnökei
november 29.	nyílt nap	Busák István, Hegyi Tibor, Kiss Ferenc, Tóth György
2019. december		
december 01.	fakultatív gyakorlat (emléktúra, katonai tagozat)	Tóth György, Szűcs Antal
december 06.	Mikulás ünnepség	Benei Ákos/IDB
december 06-ig	központi felvételre jelentkezés határideje	Tóth György, Deák Mónika
december 13., 16 óra	gombavató ünnepség	12. évfolyam osztályfőnökei
december 20, 8 óra	karácsonyi ünnepség	Horváth Edit
2020. január		
január 31-ig	tantárgyi OKTV-k II. (intézményi) fordulói	munkaközösség-vezetők

január 18., 10 óra	központi írásbeli felvételik	Busák István, Tóth György, Deák Mónika
január 19-23.	központi írásbeli dolgozatok javítása	magyar és matematika szaktanárok
január 23.	pótló központi írásbeli	magyar és matematika szaktanárok
január 23., 14:30	félévi osztályozó konferencia	Busák István, Tóth György
január 24., 8-16 óra	központi írásbeli dolgozatok megtekintése	Tóth György, Deák Mónika
január 23., 14:30	félévi osztályozó konferencia	Busák István, Tóth György
január 31-ig	félévi értesítők kiosztása	osztályfőnökök
2020. február		
február 03., 13:30	félévi nevelőtestületi értekezlet	Busák István
február 03., 16 óra	szülői értekezlet	Busák István, Tóth György, osztályfőnökök
február 09.	kötelező gyakorlat (katonai tagozat)	Tóth György, Szűcs Antal
február 15-ig	jelentkezés az érettségi vizsgákra és az előrehozott érettségi vizsgákhoz szükséges osztályozó vizsgákra	Tóth György, Deák Mónika
február 20-ig	Szövegértő verseny	Műnkácsi Anna, Balogh Ildikó
február 17-21. között	megemlékezés a kommunista diktatúrák áldozataira	történelem szaktanárok
február 25., 14 óra	fizikai alkalmassági (katonai tagozat)	Benei Ákos, Jakab Sándor, Máté Balázs
február vége	sítábor Besztercebányán	Benei Ákos
2020. március		
március 14., 8 óra	március 15. tiszteletére rendezett ünnepség (10. évfolyamosok)	Horváth Edit
március 14.	1848/1849-es emlékfutás	testnevelő szaktanárok
március 16.	fogadóóra	osztályfőnökök, szaktanárok
március 16.	idegen nyelvi nyelvhelyességi verseny	Cseh Gabriella
március második fele	iskolai szövegértő verseny	Szamosközi Judit
március 23.	fakultatív gyakorlat (paintball, katonai tagozat)	Tóth György, Szűcs Antal
Március második felében	Kisérettségi történelemből a 11. évfolyamon	történelem szaktanárok
2020. április		
április első fele	Kisérettségi irodalomból a 11. évfolyamon	magyartanárok

április 12.	diáknap	Benei Ákos, IDB, 11. évfolyam
április első fele	tavaszi kollégiumi hét	Kiss Ferenc
április 13.	Holokauszt áldozatainak emléknapja	Történelemtanárok
április második fele	Kimeneti mérés szövegértésből a 10. évfolyamon	magyartanárok
április 30., 15 óra	ballagás	12. évfolyam osztályfőnökei
2020. május		
május 04-től	írásbeli érettségi és szakmai vizsgák	Busák István, Hegyi Tibor, Tóth György
május 27.	Országos Kompetenciamérés	Deák Mónika, Tóth György
2020. június		
június eleje	szakmai szóbeli vizsgák	Hegyi Tibor
június 04.	Nemzeti összetartozás napja	történelemtanárok
június 15., 8 óra	tanévzáró ünnepség	Busák István, Horváth Edit, Tóth György
június 16-tól	nyári szakmai gyakorlat megszervezése, lebonyolítása	Hegyi Tibor
június 16-tól	középszintű szóbeli érettségi vizsgák	Tóth György
június 23., 9 óra	beíratkozás a 9. évfolyamra	Tóth György
június 30., 8 óra	tanévzáró nevelőtestületi értekezlet	Busák István

17. Kollégiumi munkaterv (kiegészítés az intézményi munkatervhez)